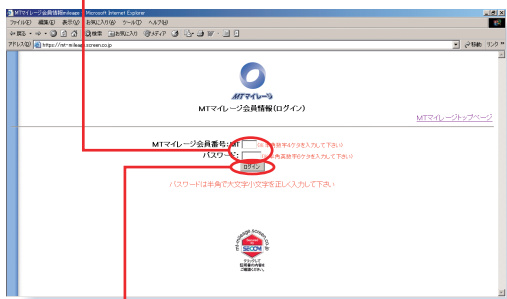


キャッシュバックを申請するには

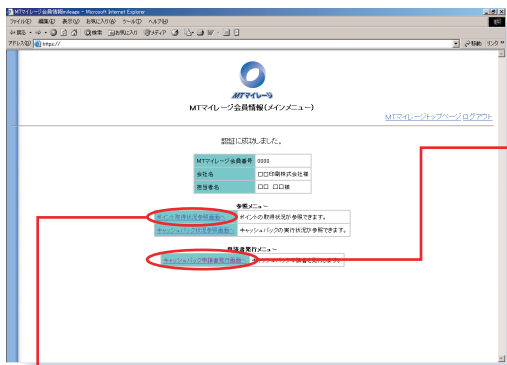
MT マイレージ専用Web サイトにアクセス
<http://mt-mileage.screen.co.jp>

↓ ↓
 [会員情報]をクリック

会員番号とパスワードを入力



[ログイン]をクリック



[ポイント取得状況確認画面へ]をクリック



保有ポイントの確認

↓ ポイントを確認する ↓ キャッシュバックの申請

事務手続きの関係上、次の期間はキャッシュバックの申請をお受けできません。あらかじめご了承ください
 ・1月1日～1月31日
 ・7月1日～7月31日

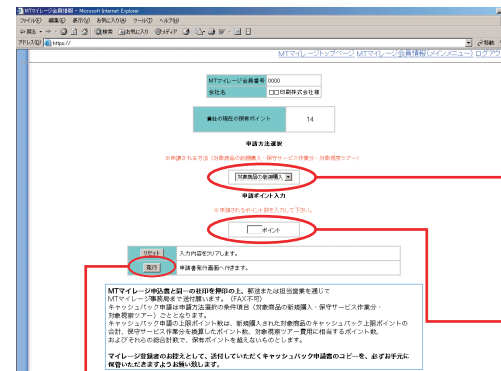
会員番号：
 「登録完了通知書」でお知らせした4桁の数字
 パスワード：
 申込書に記入された6桁の数字



[キャッシュバック申請書発行画面へ]をクリック

→ キャッシュバックの申請 →

「キャッシュバック状況参照画面へ」をクリックすると
 キャッシュバックの実行履歴をご確認いただけます



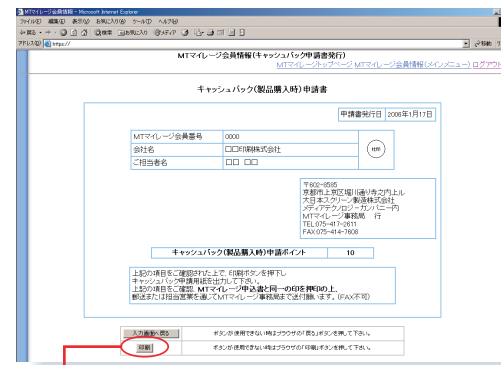
キャッシュバックの用途を
 プルダウンメニューから選択

対象商品の新規購入
 ↓
 選択して下さい
 対象商品の新規購入
 保守サービス作業分
 対象視察ツアー

キャッシュバックを申請するポイント数を入力

1ポイント単位で申請できます

[発行]ボタンをクリック



内容を確認し、[印刷]ボタンをクリック



申請書をプリントアウト



プリントアウトした申請書の「印」欄に押印し、
 MT マイレージ事務局に郵送

対象商品の新規ご購入の場合

商品の搬入設置後 1 カ月以内に郵送してください

保守サービス作業の場合

通知書に記載されている期間内に郵送してください

対象視察ツアーにご参加の場合

ツアー終了後 1 カ月以内に郵送してください



MT マイレージ事務局に申請書到着

ポイントご利用の手続きが終了次第、
 「キャッシュバック申請受理通知書」を
 お客様に送付

ご指定の法人口座に
 お振り込み

事務局にキャッシュバックの申請書が毎月
 15日までに到着した場合は同月末日、毎月
 16日以降に到着した場合は翌月末日
 にお振り込み致します